**SENARAI SEMAK PEMOHON BAGI PEMINDAHAN KREDIT DARIPADA SIJIL MOOC**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SENARAI SEMAK PERMOHONAN PEMINDAHAN KREDIT MOOC (PEMOHON)** | | |
| 1 | Status Pelajar Aktif di UTM |  |
| 2 | Pengambilan MOOC daripada Platform yang diikiraf oleh UTM  OpenLearning, edX, Coursera, atau/dan FutureLearn. |  |
| 3 | Kursus MOOC yang dipohon pemindahan kredit telah selesai dan lulus sepenuhnya |  |
| 4 | Senaraikan kursus-kursus MOOC yang setara dengan yang dipohon untuk tujuan pemindahan kredit. |  |
| 5 | Sijil MOOC tidak melebihi tempoh sah laku lima (5) tahun. |  |
| 6 | Menyediakan satu portfolio yang mengandungi bukti penyertaan dan pengesahan hasil pembelajaran MOOC seperti berikut: |  |
|  | a. Hasil Pembelajaran Kursus (HPK) |  |
|  | b. Sinopsis Kursus |  |
|  | c. Kandungan Kursus |  |
|  | d. Aktiviti Pembelajaran |  |
|  | e. Tempoh Kursus |  |
|  | f. Pentaksiran Kursus |  |
|  | g. Instruktor Kursus |  |
|  | h. Bukti pemohon telah mengikuti MOOC dengan sepenuhnya |  |
|  | i. Gred Kursus (yang mana berkaitan) |  |
| 7 | Sijil/Surat Kelulusan Pindah Kredit MOOC dari Fakulti (jika telah menduduki Ujian Pentaksiran Bersemuka |  |